



- 6) Vá pátá-pádě, ůmyslněho pořádkoženě- zařazeně- řádkoly je povinen řádkody nahradit.
- 7) Vájechny poměcky potěbně ká využívání- si řádkoly pátápravě- na lavici pátáed zařádkem využívacě- hodiny
- 8) Řádkoly nosě- na využívání- řádkovskou kněřádku. Pravidelně, ji pátáedkládky ke kontrole rodičů.
- 9) Vzhledem ká psychohygienickém zřádkím je doporučeno během jednoho dne psát jednu nřádkovou prověrkou vřádkostě-, řádkovně- přádky.
- 10) Vstup do třádkovny a odborněch ůčebně je povolen pouze za pátářádkovnosti ůčitele.
- 11) Kářádkovně zodpovědky za pořádkydek ve řádkoly a ve třádkovně. Na zřádkovy upozorně- třádkovně-dněho ůčitele.
- 12) Vá hodiny, neně- řádkovně dovoleno opustit ůčebnu a ve využívacě- době, řádkovně- budovu bez souhlasu využívacě-
- 13) Nedostavě-li se využívacě- do využívání-, jeho nepátářádkovnost sluřádkovba ohlěšě- do 10 minut po zvoněně- řádkovně jeho zřádkystupci.
- 14) Řádkoly, kteřářádkovně- nemajě- využívání-, se bez souhlasu ůčitele nezdrěřádkovně- vřádkovně prostorěch řádkoly.
- 15) Zjistě-li řádkovně pořádkoženě- nebo zřádkovně vřádky, ohlěšě- to třádkovně-dněmu ůčiteli.
- 16) Řádkoly dbajě- vřádkovně pravidel hygieny a bezpečnosti.
- 17) Řádkovně chrěně- zdravě- svě i svěch spoluřádkovně. Neně- dovoleno nosit do řádkoly pátáedměty, kterě by mohly ohřádkovně- řádkovně. Neně- dovoleno nosit ani cenně pátáedměty, kterě nejsou potěbně na využívání-. Za jejich zřádkovně neodpovědky.

## Omlouvání nepřítomnosti

1) Nepřítomnost ve škole omlouvají rodiče písemně, žák předloží omluvenku v žákovské knize po příchodu do školy. V případě delší absence rodiče uvědomí nejpozději do třídního deníku o důvodu nepřítomnosti podle par. 50 zákona 561/2004 Sb.

2) V případě plánuvaných nepřítomností žák rodiče o uvolnění žáka předem. Do dvou dnů předem předloží, na dobu delší než dva dny předem předloží.

3) Žákům s častými absencemi věnuje třídní učitel zvláštní pozornost (vyrozumí rodiče a vedení školy zvláštní omluvenkou nepřítomnosti ověřuje její věrohodnost (žák předloží omluvenku od lékaře). Nepřítomnost do součtu 10 hodin v měsíci třídní učitel s rodiči (formou pohovoru). Při počtu neomluvených hodin volá žák třídní učitel v školní komisi, jestliže neomluvená nepřítomnost žáka přesáhne 25 hodin, může oznámení o pokračování zájmu o studium orgánu sociálního práva ochrany dětí (v případě opakovaného pokud již byli rodiče postiženi pro estupek, postupně škola dle hlášení Policii ČR). (Metodický pokyn MŠMT č. 10194/2002-14)

4) Při odchodu žáka z vyučování (např. k zubnímu lékařovi) předloží písemnou omluvenku od rodičů v případě nevolnosti žáka ve škole si rodiče musí předložit pro své dítě, žák nikdy neodchází domů sám.

Změna údajů

Žák ohlásí do třídního deníku každou změnu osobních a rodinných údajů třídnímu učiteli.

Přestávky

- 1) PŘEDSTAVITELSKÝ SLUŽBA - KÁ ODPOVĚDNOST, KÁ OBNOVA SIL NA DALŠÍ - VYUŽITÍ - A KÁ PŘEDPRÁVA - POMOC.
- 2) O PŘEDSTAVITELSKÝCH SE ZÁŘADĚNÍ PO CHODBÁCH POHYBUJÍ - UKÁZANĚ - A DBAJÍ - POKYNY - DOZRAJÍCÍCH - UČITELŮ.
- 3) O HLAVNÍ - PŘEDSTAVITELSKÝ PŘEDSTAVITELSKÝ - JE SE ZDRAVÍ - POUZE VĚ PROSTORU, KTERÝ JE KÁ PITÍ - URČENĚ.
- 4) ZÁŘADĚNÍ BEZPEČNOSTI NENÍ - DOVOLENO OTEVŘÍT OKNA A STAHOVAT ROLETY.
- 5) JE ZÁŘADĚNÍ OPUSTIT BUDOVU BEZ SOUHLASU UČITELŮ.

#### ŘADĚNÍ

- 1) Boty a svrchní - ořazení - (i pokrývku hlavy) si řadí odkládá před využitím - do řadit - skříně - , které předvedena. Zřídka ihned hlásá - těm - učitel. Především se do obuvi, které není - určena pro sport.
- 2) Uzamčená - řadit - skříně - a udržování - po řadit - je povinnost - řadit.
- 3) Za pořádek ve společných řadit - odpovědná - těm - učitel.

#### Kouření, alkohol, omamné a psychotropní látky (OPL)

- 1) Řadit je zakázáno kouřit a konzumovat alkoholické nápoje a OPL v řadit i představitelích organizovaných řadit.
- 2) Je zakázáno představitelích, řadit - a propagace tabákových výrobků, alkoholu a OPL. Řadit.
- 3) V řadit - , kdy je řadit pod vlivem alkoholu a OPL do řadit - , řadit je ohrožen na zdraví - a život , zajišťovat pomoc a volat lékaře skou službu první pomoci.

## Řízení

Řízení si v rámci lidské důstojnosti, působí partnerské vztahy mezi spolubyřaditeli a učiteli. Jakákoliv náznak řízení hlásá ihned učitel. Každá řízení musí být chráněna před tím, aby mohly podporovat rasovou, náboženskou jakoukoli jinou formu diskriminace.

## Mobilní telefony

- 1) Ve vyučovací hodině je používání mobilních telefonů zakázáno (telefon je vypnut a uschován).
- 2) Za ztrátu školní neopovídat. V případě vyučování mimo svou třídu je řízení povinen si zajistit schůzku (vyučovací, třídní učitel).
- 3) O používání je používání mobilních telefonů omezeno na nejnutnější hovory.
- 4) Je zakázáno svolovat pomocí audiovizuálních záznamů.

## Řízení jednání

- 1) Do řízení jednání odchází řízení za doprovodu dozvedce učitele.
- 2) V jednání se chovají ukázněně, dodržují hygienické a společenské pravidla stolování, dbají pokynů dozoru respektují řízení jednání.

## Akce ve škole a mimo školu

- 1) Na akcích organizovaných školou se řízení dle pokynů osoby pověřené dozorem.

2) Žáci do 15 let se nedoporučuje navštěvovat veřejných klubů, podniků a diskotek.

#### Klasifikace

1) Žák má právo být seznámen s hodnocením a klasifikací.

2) V případě absence, která v daném předmětu dosahuje 30 procent a více, učitel rozhodne, bude-li žák klasifikován termínově.

3) Nelze-li žák klasifikovat ze zdravotních důvodů, učitel a ředitel školy pro jeho vyzkoušení nahradí termínově.

4) Žák má právo na konzultaci. Formu konzultace stanoví vyučující po dohodě s rodiči.

#### Práva dítěte

1) Žák má právo na vyjádření vlastního názoru, svobodu projevu s ohledem na svobodu, právo a důstojnost ostatních lidí.

2) Žák má právo na respektování své osobnosti.

3) Žák má právo na ochranu osobních údajů.

4) V případě potřeby má žák právo vyžádat si pomoc na svou ochranu a veškeré obrátit na ostatní.

Zářadění porušené - školní - hodnocení

Předmět zářadění porušené - školní - hodnocení bude zářadění snášená známkou z chování. Předmět opatření svolána v 1/2 chování komise ( zřadění - zřadění zářadění, třadění - dně - učitel, v 1/2 chování 1/2 poradce, vedení - školy, kuršáci sociální - právní - ochrany dětí, školní - metodik protidrogové prevence a zřadění rady školy ), která navrhne další opatření.

Zářadění ustanovení -

1) Školní - hodnocení bude vyváženo v každém třadění - dně.

2) Třadění - dně - učitel seznámí zářadění svá třadění - dně se školní - hodnocení. Ā Ā Ā Ā Ā

Školní - hodnocení je platné od 1.9. 2009

Pravidla pro hodnocení v 1/2 sledkání vzdělávání - zářadění (klasifikační - hodnocení školní - hodnocení)

Obecní ustanovení -

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb. o předškolní - školní - hodnocení, základní - hodnocení, vyřadění - odborníci v 1/2 sledkání - (školní - hodnocení) vydáváním jako statutární orgán školy tuto směrnici.

Směrnice je součástí školní - hodnocení školy, podle § 30 odst. (2) školního zákona (číslo školní - hodnocení obsahující pro hodnocení v 1/2 sledkání vzdělávání - zářadění a studentů).

Ā Ā Ā

1. Základní podmínky hodnocení - průběhu a výsledků vzdělávání a chování ve škole a na akcích pořádaných školou a pravidla pro sebehodnocení - žáka,

2.

1. Pedagogičtí pracovníci zajišťují, aby žáci, studenti, zástupci dělníků a nezletilých žáků, popř. kteří v zletilém věku a studentem plní vyživovací povinnost byly včas informovány o průběhu a výsledcích vzdělávání - dělníka nebo studenta.

2. Každý pololetí se vydávají žákovi vysvědčení; za první pololetí lze místo vysvědčení vydat žákovi vysvědčení.

3. Hodnocení výsledků vzdělávání - žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm (dále jen "klasifikací" nebo kombinací obou způsobů). O způsobu hodnocení rozhoduje ředitel školy se souhlasem školské rady.

4. Každá klasifikace slovně hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovně hodnocení v případě přestupu žáka, který hodnotí odlišným způsobem, a to na základě těchto školských zástupců žáka. Každá klasifikace slovně, přivede pro účely přímých - učebních - ke stejnému vzdělávání - slovně hodnocení.

5. U žáka s vývojovou poruchou učení rozhodne ředitel školy o použití slovně hodnocení na základě žákovi zástupců žáka. Výsledky vzdělávání - žáka v základní škole speciální se hodnotí slovně.

6. V posledním roce plnění povinností školní docházky vydá škola žákovi výstupní hodnocení o tom, jak žák v celém vzdělávání - stanovených v § 44. V případě a sedmém ročníku v základní škole vydá škola v hodnocení - žákovi, který se hlásí k přímému - ke vzdělávání - ve stejné škole.

7. Do vyjádření ročníku postup - žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školní - vzdělávacím programem s výjimkou předmětů výchového zaměření - stanovených rímcových vzdělávacím programem a předmětů, z nichž byl uvolněn. Do vyjádření ročníku postup - i žáků stupně v základní škole, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a žák druhého stupně v základní škole již v rámci druhého stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na úspěchy tohoto žáka.

8. Nelze-li žák hodnotit na konci prvního pololetí, učitel ředitel školy pro jeho hodnocení - náhradní termín, a to aby hodnocení - za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li



Základní - vzdělávací

1. Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiných pracovníků či fyzických osob po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jinou ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské angažovanosti, iniciativy, zásluhy nebo statečnosti nebo za dlouhodobou úspěšnou práci.

2. Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících učitelů projednání s ředitelem školy udělit pochvalu nebo jinou ocenění za výrazný projev angažovanosti nebo za úspěšnou práci.

3. Právní povinnost stanovená články 130 a 131 zákona lze podle závažnosti tohoto porušení aplikovat

a) napomenutí ředitele,

b) důtku ředitele,

c) důtku ředitele školy.

4. Pravidla pro udělování pochval a jiných ocenění a ukládání napomenutí a důtek jsou součástí školního

5. Ředitel školy neprodleně oznámí řediteli školy uložené důtky ředitele. Důtku ředitele školy pouze po projednání v pedagogické radě.

6. Ředitel školy nebo ředitel neprodleně oznámí udělení pochvaly a jiných ocenění nebo uložení nebo důtky a jeho důvody prokazatelným způsobem aplikovat a jeho zájmu zajištění.

7. Udělení pochvaly a jiných ocenění a uložení napomenutí nebo důtky se zaznamenají do dokumentace školy. Udělení pochvaly a jiných ocenění se zaznamenají na vysvědčení za pololetí, v němž bylo uděleno.

Pravidla pro sebehodnocení :

1. Sebehodnocení je důležitou součástí hodnocení žáka, posiluje sebevědomí a sebevědomí žáka.
2. Je základem do procesu vzdělávání - průběžně v rámci vyučovacími, zpětně s pomocí učitelů v rámci
3. Chybu je přirozenou součástí procesu učení. Pedagogové - pracovníci se o chybách se žáky baví, žáci mohou práce sami opravovat, hodnocení žáků v konci nelze provést jen klasifikací, musí být doprovázeno rozбором chyb žáka. Chyba je důležitou částí prostědek učení.

5. Přímě sebehodnocení se žák snaží vyjádřit:

Â Â Â - co se mu dařilo

Â Â Â - co mu je těžké, jaké má rezervy

Â Â Â - jak bude pokračovat dál

6. Pedagogové vedou žáky, aby komentoval svoje výsledky a výsledky.

7. Sebehodnocení žáků nemějí nahradit klasické hodnocení (hodnocení žáků pedagogem), ale má je pouze doplňovat a rozvíjet evaluace procesy a věce aktivizovat žáky.

8. Na konci pololetí žák pětsemnou nebo šestnácti formou provede sebehodnocení v oblasti:

- zodpovědnost

- motivace k učení

- sebedůvěra

- vztahy v rámci dnů kolektivu.

9. Známkový jev není jediným zdrojem motivace.

II. Stupně hodnocení prospěchu a chování v průběhu pouštění klasifikace, zásady pro pouštění slovního

1. Stupně hodnocení chování v průběhu pouštění klasifikace a jejich charakteristika, včetně podmínek stanovených kritérii

Chování žáků ve škole a na akcích pořádaných školou se v průběhu pouštění klasifikace hodnotí na vyšší stupni:

a) 1 - velmi dobrý,

b) 2 - uspokojivý,

c) 3 - neuspokojivý.

Průběh, který je možno upravit podle podmínek a potřeb školy:

Stupeň 1 (velmi dobrý): Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení vnitřního řádu školy a závazných podmínek průběhu se dopouští ojedinelé. Žák je v jakémžto stupni v chovánímu působení a snaží se chyby napravit.

Stupeň 2 (uspokojivý): chování žáků je v rozporu s pravidly chování a ustanoveními vnitřního řádu školy se dopustí závažného průběhu proti pravidlům slušného chování nebo vnitřnímu řádu školy; narušuje opakovaně dopustí méně závažných podmínek průběhu. Zpravidla se dělá tuku dnůho učitele dopouští dopustí průběhu, narušuje v chování vzdělávací činnosti školy, ohrožuje bezpečnost a zdraví své nebo jiných osob.

Stupeň 3 (neuspokojivý): chování žáků ve škole je v průběhu krádeží v rozporu s pravidly slušného chování a takových závažných podmínek průběhu proti vnitřnímu řádu školy nebo provinění, které je jimi vážně ohrožuje bezpečnost a zdraví jiných osob. Žák narušuje hrubě způsobem v chování vzdělávací činnosti školy. Zpravidla se dělá tuku učitele školy dopouští dalších podmínek průběhu.

2. Všechny vzdělávací žáků v jednotlivých povinných a nepovinných podmínkách stanovených školou a v rámci programu a chování žáků ve škole a na akcích pořádaných školou jsou v průběhu pouštění

hodnocení - popisný tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáků, kterým dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným  
vzdělávacím stupňům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k  
vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k výkonu žáka. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků  
vzdělávání žáků v jejich vývoji, ohodnocení práce žáka a jeho úroveň ke vzdělávání i v souvislostech, které  
ovlivňují jeho výkon, a naznačená dalšího rozvoje žáka. Obsahuje také vodňá hodnocení a doporučení  
předcházet předáním neospáchání žáka a jak je předekovat.

3. Výsledky vzdělávání žáků v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním  
vzdělávacím programem se v předání klasifikace hodnot na vysvědění stupni prospěchu:

a) 1 - velmi dobrá,

b) 2 - chvalitebná,

c) 3 - dobrá,

d) 4 - dostatečná,

e) 5 - nedostatečná.

4. Přímé hodnocení - touto stupnicí jsou výsledky vzdělávání žáků a chování žáků ve škole a na akcích pořádaných  
školou hodnoceny tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáků, kterým dosáhl zejména vzhledem k očekávaným  
vzdělávacím stupňům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k  
vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k výkonu žáka. Klasifikace zahrnuje ohodnocení práce žáka a jeho  
ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon.

5. Přímé hodnocení žáků podle odstavců 1 a 3 se na první stupeň používá pro zápis stupňů hodnocení - A-slice, na  
druhém stupni se používá slovní označení stupňů hodnocení - podle odstavců 1 a 3.

6. Celkové hodnocení žáků se na vysvědění vyjadřuje stupni:

a) prospěl(a) s vyznamenáním,

b) prospěl(a),

c) neprospěl(a).

7. Žák je hodnocen stupněm

a) prospěl(a) s vyznamenáním, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2 - chvalitebně, průměrný stupeň prospěchu v všech povinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem není vyšší než 1,5 a jeho chování hodnoceno stupněm velmi dobré,

b) prospěl(a), není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečně nebo odpovídajícím slovně hodnocen,

c) neprospěl(a), je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečně nebo odpovídajícím slovně hodnocen.

8. Všechny předměty v zájmových tvarech organizovaných školou se v předmětu používají klasifikace hodnot na vysvědčení stupni:

a) pracoval(a) úspěšně,

b) pracoval(a).

9. Předměty hodnocené žákem, které nejsou státními oběmi Česká republika a plně v České republice povinnou dochůzkou, se dosahují úroveň znalosti českého jazyka považuje za závažnou souvislost, která ovlivňuje všechny předměty hodnocené žákem ze vzdělávacího obsahu vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura určené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání - se na konci předmětu po sobě jdoucích pololetí po zahájení dochůzky do školy v České republice vždy považuje dosahují úroveň znalosti českého jazyka za souvislost, která ovlivňuje všechny předměty.

10. Stupně hodnocení prospěchu v předmětu používají klasifikace a jejich charakteristika, včetně předmětů stanovených kritérií

Pro potřeby klasifikace se předměty dělí do skupin:

- předměty s přehlednou teoretickou závažností,

- předměty s přehlednou praktickými činnostmi a

- předměty s přehlednou výchozí a uměleckou odbornou závažností.

Kritéria pro jednotlivou klasifikační stupně jsou formulována především pro celkovou klasifikaci. Učitel však nepřehlédne z uvedených kritérií, posuzuje jejich vzájemné vztahy, v souladu se specifickou předmětu.

10.1. Klasifikace ve vyučovacích předmětech s přehlednou teoretickou závažností

Přehlednou teoretickou závažnost mají jazykové, společenské, přírodniny, přírodniny, předměty a matematické

Přehlednou klasifikaci ve sledkách ve vyučovacích předmětech s přehlednou teoretickou závažností se v souladu s požadavky osnov hodnotí:

- ucelenost, přesnost a trvalost osvojených poznatků, faktů, pojmů, definic, závislostí a vztahů, kvalita a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti,

- schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti především teoretických a praktických úkolů, přehlednou hodnocení společenských a přírodnin jeví a závislostí,

- kvalita myšlení, především jeho logika, samostatnost a tvořivost,

- aktivita v předmětu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim,

- přesnost, výstižnost a odborní i jazyková správnost a přehledného projevu,

- kvalita sledků činností,

- osvojením základních metod samostatného studia.

Výchozí vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

#### Stupeň 1 (výborný)

Ukazuje ovládnutí požadovaných poznatků, fakta, pojmy, definice a zřetelnosti ucelených, přesných a úplných a chápání vztahů mezi nimi. Pohotovost vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti přesně a teoretických a praktických úkolů, přesně výkladu a hodnocení jevů a zřetelnosti. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

#### Stupeň 2 (chvalitebný)

Ukazuje ovládnutí požadovaných poznatků, fakta, pojmy, definice a zřetelnosti v podstatě ucelených, přesných a úplných. Pohotovost vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti přesně a teoretických a praktických úkolů, přesně výkladu a hodnocení jevů a zřetelnosti. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev má v menších nedostatcích ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných a nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

#### Stupeň 3 (dobrý)

Ukazuje má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojené si požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zřetelnosti nepodstatných mezery. Přesně vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností - projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností přesně a teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádějí hodnocení jevů a zřetelnosti podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jehož se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je málo estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

#### Stupeň 4 (dostatečný)

Učitel má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojené si požadovaných poznatků závažných mezery. Přímí prověřují požadovaných intelektuálních a motorických dovedností je mělo pohotovost a měly větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností přímí teoretických a praktických škol se vyskytují závažných chybách v učebních poznatků pro výklad a hodnocení je nesamostatně. V logice myšlenek se vyskytují závažných myšlenek nenávlastní. Jeho ústní a písemný projev má v učebních nedostatky ve správnosti, přesnosti a v kvalitě výsledků jeho dovedností a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je mělo estetických. Závažných nedostatky a chyby dovede učitel s pomocí učitele opravit. Přímí samostatně studiu má velké závažných

## Stupeň 5 (nedostatečně)

Učitel si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažných a značných mezery. Je vykonávat požadované intelektuálních a motorických dovedností má velmi podstatných nedostatky. V uplatňování osvojených dovedností a dovedností přímí teoretických a praktických škol se vyskytují velmi závažných chyby. Výkladu a hodnocení je a zřetelnost nedovede své vlastní uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlenkách, vyskytují se u něho ústní logických nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažných nedostatky ve správnosti, přesnosti i v čistotě. Kvalita výsledků jeho dovedností a grafický projev má v učebních nedostatky. Závažných nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat.

## 10.2 Klasifikace ve vyučovacích předmětech s přehlednou praktickou závažností.

Přehlednou praktickou dovedností má v učebních - úkoly pracovní vyučování, praktika, učebnice techniky, domácí nauky

Přímí klasifikaci v předmětech uvedených v sá přehlednou praktickou závažností - v souladu s požadavky učitelů hodnotí:

- vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým dovednostem,

- osvojené praktických dovedností a návyků, zvládnutí úloh učebních způsoby práce,

- využití učebních teoretických dovedností v praktických dovednostech,

- aktivita, samostatnost, tvořivost, iniciativa v praktických dovednostech,

- kvalita výsledků činnosti,
- organizace vlastní práce a pracovníků, udržování poctivou práci na pracovišti,
- dodržování právních předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví pracovníci a práce o životní prostředí,
- hospodárné využití surovin, materiálů, energie, ekonomických prostředků v práci,
- obsluha a údržba laboratorních zařízení a pomůcek, nástrojů, nářadí a materiálů.

Výchozí vzdělávání výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

#### Stupeň 1 (výborný)

Učitel soustavně projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickému činnosti. Pochopiv, samostatně a tvořivě využívá získané teoretické poznatky praktickému činnosti. Praktickému činnosti vykonává samostatně uplatňuje získané dovednosti a навыки. Bezpečně ovládá postupy a způsoby práce; dopouští se jen menších chyb, výsledky jeho práce jsou bez zjevných nedostatků. Šel si organizuje vlastní práci, udržuje práci v poctivou práci. Uvědomuje dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví pracovníci a aktivně se prostředí. Hospodárně využívá suroviny, materiálu, energii. Vzájemně obsluhuje a udržuje laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a materiálů. Aktivně ekonomicky vyskytující se práci.

#### Stupeň 2 (chvalitebný)

Učitel projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickému činnosti. Samostatně, ale méně tvořivě a s menší jistotou využívá získané teoretické poznatky praktickému činnosti. Praktickému činnosti vykonává postupech a způsobech práce se nevyskytují podstatné chyby. Výsledky jeho práce mají drobné nedostatky. Šel si organizuje vlastní práci, udržuje v poctivou práci. Uvědomuje udržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně pracovníci a stará se o životní prostředí. Pracovní hospodárně využívá surovin, materiálů a energie se dopouští chyb. Laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a materiálů obsluhuje a udržuje s drobnými nedostatky práci ekonomicky v práci ekonomicky s občasnou pomocí učitele.

#### Stupeň 3 (dobrý)

Řádík projevuje vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickému životu s menšími výkyvy. Za pomoc uáitele uplatňuje zřídka teoretické poznatky prámi praktickému životu. V praktickém životě se dopouští chyb a zpřísobech práce potěbuje občasnou pomoc uáitele. Výsledky práce mají nedostatky. Vlastně práci organizuje mánělně, udržuje práci v prámi. Dodrčuje práedpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví malě máě práispřívě k tvorbě a ochraně životního prostředí. Na podniky uáitele je schopen hospodárně suroviny, materiály a energii. K držbě laboratorních zařízení, prástrojů, nářadů a materiálů se dopouští podnikových. Práekřívě v práci práekřívě jen s áastou pomocí uáitele.

#### Stupeň 4 (dostatečně)

Řádík pracuje bez zájmu a vztahu k práci, k pracovnímu kolektivu a praktickému životu. Zřídka teoretické poznatky dovede využit prámi praktickému životu jen za soustavně pomoci uáitele. V praktickém životě dovede a návrhů se dopouští většinou chyb. Prámi volbě postupů a zpřísobě práce potěbuje soustavně pomoc uáitele. Výsledky práce mají závažné nedostatky. Práci dovede organizovat za soustavně pomoci uáitele, máně dbá prámi na práci. Máně dbá na dodržování práedpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví prámi a o prostředí. Poručuje zásady hospodárnosti využití surovin, materiálů a energie. V obsluze a držbě laboratorních zařízení a pomůcek, prástrojů, nářadů a materiálů se dopouští závažných nedostatků. Práekřívě jen s pomocí uáitele.

#### Stupeň 5 (nedostatečně)

Řádík neprojevuje zájem o práci a vztah k němu, ani k pracovnímu kolektivu a k praktickému životu. Nedokáže ani s pomocí uáitele uplatnit zřídka teoretické poznatky prámi praktickému životu. V praktickém životě dovede a návrhů má podstatné nedostatky. Nedokáže postupovat prámi práci ani s pomocí uáitele. Výsledky jeho práce nedokončené, nepřesné, nedosahující práedepsaných ukazatelů. Práci na práci si nedokáže zřídit, nedbá prámi na práci. Neovládá práedpisy o ochraně zdraví prámi a nedbá na ochranu životního prostředí. Nevyužívá hospodárně surovin, materiálů a energie. V obsluze a držbě laboratorních zařízení a pomůcek, prástrojů a nářadů se dopouští závažných nedostatků.

### 10.3 Klasifikace ve vyučovacítech s práevahou výchovněho zaměření

Práevahu výchovněho zaměření mají: výtvarná, hudební, tělesná a sportovní výchova.

Řádík zařazený do vřídění tělesné výchovy se prámi áříděněm uvolněně nebo álevěch doporučeně klasifikuje s prámi dnuť ke zdravotnímu stavu.

Prámi klasifikaci v práevahou výchovněho zaměření se v souladu s práádavky učebních os

- stupeň tvořivosti a samostatnosti projevu,
- osvojení potěšitelných vdomosti, zkušenost, činnost a jejich tvořivých aplikací,
- poznání zřetelnosti daných činností a jejich uplatnění ve vlastní činnosti,
- kvalita projevu,
- vztah žáka k činnostem a zájmem o ně,
- estetické vnímání, přístup k uměleckému dílu a k estetice ostatní společnosti,
- v tělesném výchově s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu žáka všeobecně, tělesná zdatnost, vědomost a vlastní zdraví.

Výchovné vzdělávání sledky se klasifikují podle těchto kritérií:

#### Stupeň 1 (výchovný)

Žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své osobní předpoklady a podle požadavků osnov je rozvíjen v individuálních a kolektivních projevech. Jeho projev je esteticky působivý, originální, propracovaný, v hudební a tělesné výchově přehledný. Osvojení vdomosti, dovednosti a návyky a tvořivě. Máji různé aktivní zájmy o umění, estetiku, brannost a tělesnou kulturu a projevuje k nim aktivní vztah. Špatně rozvíjen svá estetická vkus a tělesnou zdatnost.

#### Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák je v činnostech aktivní, tvořivě, přístupně samostatně na základě využívání svých osobních charakteristik rozvíjen v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je esteticky působivý a máji jen menší

nedostatky z hlediska požadavků osnov. Žák tvořivě aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky v nových situacích. Má aktivní zájem o umění, o estetiku a tělesnou zdatnost. Rozvíjí si v požadovaném měřítku estetický vkus a tělesnou zdatnost.

### Stupeň 3 (dobře)

Žák je v oblastech málo aktivní, tvořivě, samostatně a pohotově. Nevyužívá dostatečně své schopnosti individuálně a kolektivně v projevu. Jeho projev je málo přesvědčivý, dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti a dovednosti mají etnické mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá dostatečně aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu. Nerozvíjí v požadovaném měřítku svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

### Stupeň 4 (dostatečně)

Žák je v oblastech málo aktivní a tvořivě. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Žák má málo chyb. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele. Projevuje velmi malou snahu a zájem o umění, nerozvíjí dostatečně svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

### Stupeň 5 (nedostatečně)

Žák je v oblastech pasivně. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Jeho projev je pověštině chyběl estetickou hodnotu. Minimálně osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o práci a nevyvíjí se. Rozvíjí svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

## 11. Zásady pro používání slovního hodnocení větně, přímým stanovením kritérií

11.1. O slovním hodnocení výsledků vzdělávání žáků na vysvětlující rozhoduje ředitel školy se souhlasem rady a po projednání v pedagogické radě.

11.2. Ředitel školy po projednání s vyučujícími ostatních předmětů provede slovní hodnocení do klasifikaci do slovního hodnocení v přímém, přímém, žáků na školu, který hodnotí odlišně z přímým, a žák dostane žáků nebo žáků z přímým žáků.

11.3. Je-li žák hodnocen slovně, přímým ředitel školy po projednání s vyučujícími ostatních předmětů provede slovní hodnocení do klasifikace pro žáků přímým žáků ke státnímu vzdělávání žáků.

11.4. U každé s vývojovou poruchou určenou rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě zřetelnosti zřetelce žáka.

11.5. Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou jsou v průběhu používání hodnocení popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělávání žáka, která dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výsledkům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu a osobnostním přínosem a k vůči žákovi. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení práce žáka a jeho průběhu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačená dalšího rozvoje žáka. Obsahuje také závěrečné hodnocení a doporučení přínosů z průběhu nezávislé práce žáka a jak je ekonomizovat.

11.6. Zásady pro vzájemné přehledné klasifikace a slovního hodnocení

Prospěch

Á

Ovládnutí učiva

Á

1 - výborně

ovládá bezpečně

2 - chvalitebně

ovládání

3 - dobrá

v podstatě ovládání

4 - dostatečně

ovládání se značími mezerami

5 - nedostatečně

neovládání

Â  
Â

Myšlenky- (kompetence k učení-)

1

1 - v 1/2born 1/2

pohotovost, bystré, dobré chápání souvislosti, samostatně

2 - chvalitebně

uvažuje celkem samostatně

3 - dobře

menší - samostatnost v myšlenkách

4 - dostatečně

nesamostatně myšlená, pouze s nápovědou

5 - nedostatečně

odpovědi nesprávně i na nevodné otázky

Ď  
Ď

Vyjadřování

(kompetence komunikativní)

Ď

1 - velmi špatně

velmi špatně a poměrně přesně

2 - chvilku

celkem v 1/2 státního

3 - dobrá 1/2

myšlenky vyjadřuje ne dost přesně

4 - dostatečně 1/2

myšlenky vyjadřuje se značně mírně

5 - nedostatečně 1/2

nedokáže se samostatně vyjádřit, i na základě otázky odpovídně nesprávně

Â  
Â

Celková aplikace v domostě



důležitější podstatné chyby, nesnadno je přeměnit je

5 - nedostatečné

prakticky někdy nedokážeme splnit ani s pomocí

Á  
Á

Aktivita, zájem o učení

(k. sociální, personální, obecné)

Á

1 - velmi dobrá

aktivní, učení se svobodně a se zájmem

2 - chvalitebná

už se sdomit

3 - dobrá

když a pracovníci nepotřebují v těchto podmínkách

4 - dostatečná

malý zájem o už, potřebují státi podniky

5 - nedostatečná

pomoc a péče k už jsou zatím neobdobné

Kompetence pracovníků

1

1

Využívá-li v domácnosti a dovednosti a pracuje svobodně, aktivně a samostatně

2

Pracuje svobodně

3

Pracuje s pomocí, snadno odstraní chyby

4

Pracuje s malou pomocí, s pomocí odstraní chyby

5

Nepracuje ani s pomocí

Ā  
Ā

Chování

Ā

1 - velmi dobrý

Uvědomte si, že dodržujete pravidla chování a ustanovení vnitřní společnosti. Můžete zvažovat některé problémy, které se mohou objevit. Ā je však pro každou úroveň chování a snaží se vše co nejvíce napravit.

2 - uspokojivý

Chování, které je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními vnitřní společnosti, může být považováno za nedostatečné nebo za opakovaně dopustitelné. Můžete zvažovat některé problémy, které se mohou objevit. Zpravidla se dříve než vnitřní společnosti uvolníte problémy, které mohou být řešeny dříve, než se objeví. Ā je však pro každou úroveň chování a snaží se vše co nejvíce napravit.

## 3 - neuspokojivě

Chování žáka ve škole je v průběhu školního vyučování v rozporu s pravidly školního chování. Dopustí se takových zjevných a nepřímých protiprávních činů proti škole nebo provinění, které je jimi způsobeno ohrožena jeho nebo bezpečnost a zdraví osob. Žák má narušuje hrubě způsobem svého chování vzdělávací činnost školy. Zpravidla se dopustí takových protiprávních činů.

## 12. Způsob hodnocení žáka se speciálními vzdělávacími potřebami

1. Způsob hodnocení a klasifikace žáka vychází ze znalosti průběhu školního vyučování a uplatňuje se ve všech využitých metodách, ve kterých se projevuje školní činnost žáka, a na obou stupních základní školy.

2. Při způsobu hodnocení a klasifikaci žáka pedagogové, pracovníci zvlášť učitelské motivace složením hodnocení jevy, které žák zvládl. Při hodnocení se doporučuje uvažovat zvlášť forem hodnocení, například bod hodnocení, hodnocení s uvedením počtu chyb apod.

3. Při klasifikaci žáka se doporučuje upravit jednotně školní hodnocení. Způsob hodnocení projednájí takticky zvlášť poradce s ostatními využitými.

4. Takticky učitel sdělí vhodně způsobem ostatním žákům ve takticky podstatu individuálního školního stupně hodnocení a klasifikace žáka.

5. Využití učitelů respektuje doporučení způsobu práce a hodnocení žáka, popsané ve zprávu o psychologickém vyšetření. Volí takové způsobu práce znalostí žáka, ve kterých se co nejvíce projevuje zdravost (například doplnění jevy másto diktát, čtení zkoušením másto přímých prací ani naopak, zkrácení rozpracování prací,...).

6. Podle druhu školního využití speciální metody, postupy, formy a prostředky vzdělávání a hodnocení,

kompenzační, rehabilitační a ušlechtilé pomůcky, speciální ušlechtilé a didaktické materiály.

III. Podrobnosti o komisích a opravných zkouškách,

1. Žáci devátých ročníků a žáci, kteří na daném stupni zřijíkladně žijí dosud neopakovali ročník, kteří druhého pololetí neprospěli nejvíce ze dvou povinných předmětů s výjimkou předmětů v chování z konání opravných zkoušek.

2. Opravné zkoušky se konají nejpozději do konce příměslučního školního roku v termínu stanoveném editel škola má ve v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku. Opravné zkoušky jsou komisí.

3. Žák, který nevykoná opravnou zkoušku spěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospě. Ze zřivádání vodí má ve editel škola žákovi stanovit náhradní termín opravných zkoušek nejpozději do 15. září školního roku. Do té doby je žák zařazen do nejbližšího ročníku, popadě znovu do devátých

4. V odvodných případech má ve krajské řadě rozhodnout o konání opravných zkoušek a komisí a přímězkoušená na jiných zřijíkladně žijí. Zkoušky se na žádost krajského řádu řádně inspektor.

Odlišnosti pro individuální vzdělávání

1. Pokud má žák zřijíkoně zřijístupce pochybnosti o správnosti hodnocení žijí, má ve do 8 dnů od konání zkoušek příměsemně poškádat editel škola o přímězkoušená žijí; byl-li zkoušejí-cím žijí editel škola, krajské řády editel škola nebo krajské řády řádně žijí, na řádně-dě komisí přímězkoušená žijí.

Odlišnosti pro komisí a přímězkoušená na zřijíkladně žijí a pro opravné zkoušky

1. Komisi pro komisí a přímězkoušená jmenuje editel škola; v příměpadě, žijí je vyučující-cím daného příměškola, jmenuje komisi krajské řády řádně.

2. Komise je řádně a tvoří ji:

a) příměseda, která je editel škola, popadě jím pověřitel, nebo v příměpadě, žijí je vyučující editel škola, krajské řády řádně jmenovaně jině pedagogické pracovník škola,

b) zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v němž je žák zařazen, popř. daného předmětu,

c) předseda, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělání.

3. Výsledek zkoušky ji nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení. Výsledek zkoušky s komise hlasováním. Výsledek zkoušky se vyjadřuje slovně-m hodnocením nebo stupněm prospěchu. Žádost o přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáků. V případě hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí se žákovi vydá nově vydaná.

4. O přezkoušení se používá protokol, kterým se stanoví součástí dokumentace školy.

5. Žák má v jednom dni vykonat přezkoušení pouze z jednoho předmětu. Nemá-li možnost žák ze zdravotních důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví orgán jmenující komisi náhradní termín přezkoušení.

6. Konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitel školy v souladu se školním vzdělávacím programem.

7. Vykonal-li přezkoušení, není dotčena možnost vykonat opravnou zkoušku.

IV. Způsob školení - podklad pro hodnocení,

1. Přímá celková klasifikaci žáků učitel k závěrečnému zvláštností žáků a k tomu, že žák mohl v průběhu období - zkolovat učebních výkonech pro určitou indispozici.

2. Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků pedagogickými pracovníky je jednoznačné srozumitelné, srovnatelné s předmětem stanovenými kritérii, včetně, včetně, pedagogicky zdůvodněné, odborné a důležitosti.

3. Podklady pro hodnocení a klasifikaci školení - vyučující - zejména: soustavným diagnostickým pozorováním žáků, sledováním jeho výkonnosti a připravenosti na vyučování, různými druhy zkoušek (přesné, grafické, praktické, pohybové, ...) kontrolními přímými pracemi, analýzou výsledků různých činností konzultacemi s ostatními vyučujícími a podle potřeb i psychologickými a zdravotnickými pracovníky.

4. Žák 2. až 9. ročníku - žák musí mít z každého předmětu, alespoň dvě známky za každé nejmenší jednu za ročníkou. Znamky školení - vyučující - průběžně báhem celého klasifik

Není-li stanoveno jinak, platí tato ustanovení pro všechny učební obory a školní ročníky.

Zkoušení je prováděno zpravidla s využitím kolektivní práce, nepřímo prostřednictvím učitelů a odborných pracovníků kabinetů. V případě, kdy je tento způsob doplněn psychologem, je to v souladu s požadavky učební osnovy.

5. Učitel oznamuje žákovi včas o výsledku klasifikace, klasifikaci zdůvodňuje a poukazuje na klady a nedostatky hodnocení z projevů, výkonů, tvorby. Po skončení výuky oznámí učitel žákovi včas o výsledku hodnocení z projevů, výkonů, tvorby a praktických činností. Učitel sděluje výsledky známky, která bere v úvahu při celkové klasifikaci, zejména stupeň a to prostřednictvím žáků do žákovské knižky - součástí se sdělování známek žáků.

6. Kontrolní práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nenahromadily v určitých obdobích.

7. O termínu písemných zkoušek, které mají trvat více než 25 minut, informuje vyučující žáky dostatečně předem. Ostatní vyučující o tom informuje formou zápisu do třídní knihy. V jednom dni mohou žáci k jedné zkoušce uvedeného charakteru.

8. Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka, která je předmětem zájmu spolu s tím, aby mohl vyjasnit celkovou klasifikaci žáka i se spolužáky (konkrétně zkušební, písemná, ...). V případě dlouhodobé nepřítomnosti nebo rozvážlivosti pracovního poměru v době klasifikačního období přeměňuje klasifikační přehled zastupujícímu učiteli nebo vedení školy.

9. Vyučující zajistí zapsání známek tak do třídní knihy a do katalogu a dbá o jejich úplnost. Do katalogu jsou zapisovány známky z jednotlivých předmětů, udělených v jednotlivých opakováních a dále o chování žáka, jeho aktivitě a činnosti ve škole.

10. Klasifikační stupeň učitel, který vyučuje předmět, přeměňuje do předmětu. Při dlouhodobé nepřítomnosti (lize, skápení, lize, pobyt, dočasné umstání v ústavě, apod.) vyučující respektuje známky sdělené žákovi institucí, kde byl žák umístěn; žák se znovu nepřezkoušuje.

11. Při úvodu školního roku učitel, který vyučuje předmět, se hodnotí práce a výsledky, jejichž žák dosáhl za celou klasifikační období. Stupeň prospěchu se neurčuje přímo z klasifikace za předmět, ale z období. V případě známky za klasifikační období musí odpovídat známce, která je žákem získána a která byly sděleny rodičům.

12. Předmětové zapsání v učebnici a nedostatky v jejich chování se projednávají v pedagogickém radě, k 15. listopadu a 15. dubnu.

ŽÁKOVSKÁ KNIŽKA

13. Na konci klasifikačního období, v termínu, který určí učitel školy, nejpozději však 48 hodin předem pedagogická rada o klasifikaci, zapsání učitelů předmětů přeměňuje do předmětu a výsledky a celkovou třídní knihu a přímou práci na úpravě žáků opravou zkoušek, na klasifikaci v přihradě termínu apod.

14. Žákovi zástupce žáka informuje o prospěchu a chování žáka, třídní učitel a učitel jednotlivých polovin, prvního a druhého pololetí; třídní učitel nebo učitel, jestliže o to žákovi zástupce žáka požádá.

15. Informace jsou rodičům přeměňovány přímou osobně, jedním z členů třídního schůzky nebo







